Warszawa, dnia. 25.09.2018 r.

WIP.39.53.2018

ZP/254/2018/WIP-IMIP

**Zaproszenie do złożenia oferty**

Postępowanie prowadzone w oparciu o art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych /tj. Dz. U. 2017 poz. 1579 ze zm./

**Zamawiający:**

Politechnika Warszawska – Wydział Inżynierii Produkcji, ul. Narbutta 85, 02-524 Warszawa.

**Przedmiotem postępowania jest usługa polegająca na odbiorze oraz utylizacji substancji chemicznych oraz odpadów przemysłowych pozostałych w laboratorium Instytutu Mechaniki i Poligrafii Wydziału Inżynierii Produkcji Politechniki Warszawskiej, ul. Narbutta 85, 02-524 Warszawa.**

**Opis przedmiotu zamówienia:**

Przedmiotem zamówienia jest odbiór oraz utylizacja substancji chemicznych oraz odpadów przemysłowych pozostałych w laboratoriach zgodnie z zestawieniem przedmiotowych substancji stanowiącym załącznik nr 1 do zaproszenia.

Wykonawca odbierze wymienione odpady i przekaże Zamawiającemu kartę przekazania odpadów zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

**Termin realizacji** **przedmiotu zamówienia**:

Termin realizacji zamówienia maksymalnie od **30 października 2018 r.**

**Miejsce i termin składania ofert:**

Oferty należy złożyć drogą elektroniczną na adres e-mail: **zamowienia@wip.pw.edu.pl****.** do dnia **28.09.2018 r. do godziny 12.00**

**Osoba do kontaktu**

Pani: dr. inż. Katarzyna Barcz, tel. 22 234 86 67, e-mail: k\_barcz@o2.pl

**Opis sposobu wskazania ceny**.

Kryteria oceny ofert:

1. Cena brutto oferty - 100%

Zamawiający przyzna punkty Wykonawcom:

1. Kryterium ceny będzie rozpatrywane za pomocą następującego wzoru:

 Cn

C = ---------- x 100%

 Cb

C – ilość punktów w kryterium cena

Cn – najniższa z cen spośród ofert nieodrzuconych

Cb – cena oferty badanej

Maksymalna liczba punktów w kryterium cena wynosi 100 pkt.

1. Za najkorzystniejszą ofertę Zamawiający, uzna ofertę z największą ilością punktów spośród ofert ważnych.
2. Na załączonym formularzu ofertowym Załącznik nr 1, należy przedstawić cenę ofertową za wykonanie przedmiotu zamówienia.
3. Wartość cenową należy podać w złotych polskich cyfrą – z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku oraz słownie.
4. Cena powinna zawierać wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia skalkulowanej na podstawie zestawienia substancji do utylizacji stanowiącego załącznik nr 2 do zaproszenia.
5. Wszelkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą odbywać się będą w złotych polskich.
6. Zamawiający dokona oceny ofert w oparciu o kryteria jakimi są cena a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
7. W toku dokonywania badania i oceny ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień treści złożonych przez nich ofert.

**Informacje o formalnościach:**

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający zamieści informację na stronie internetowej Zamawiającego [**www.wip.pw.edu.pl**](http://www.wip.pw.edu.pl)**.,** informacje o rozstrzygnięciu zapytania ofertowego.
2. Niniejsze postępowania prowadzone jest na zasadach opartych na wewnętrznych uregulowaniach organizacyjnych Zamawiającego. Nie mają w tym przypadku zastosowania przepisy Ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Udzielający zamówienia zastrzega sobie prawo do odwołania postępowania oraz do przesunięcia terminu składania ofert.
4. **Przetwarzanie i ochrona danych osobowych**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Politechnika Warszawska, Wydział Inżynierii Produkcji ul. Narbutta 85, 02-524 Warszawa;
2. Kontakt do inspektora ochrony danych osobowych w Politechnice Warszawskiej:, e-mail: iod@pw.edu.pl.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. cRODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieorganicznego.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
6. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
7. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
8. Posiada Pani/Pan:
* na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
* na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania);
* o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.
* na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.);
* prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
1. nie przysługuje Pani/Panu:
* w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
* prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
* **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO**.

Załączniki:

1. Formularz ofertowo załącznik nr 1.
2. Zestawienie odpadów do utylizacji załącznik nr 2.

**Załącznik nr 1**

…………………………………..

*pieczątka firmowa Wykonawcy*

**Zamawiający:**

**Wydział Inżynierii Produkcji PW**

**ul. Narbutta 85**

**02-524 Warszawa**

**FORMULARZ OFERTOWY**

Przedmiot postępowania jest usługa odbioru i utylizacji substancji chemicznych oraz odpadów przemysłowych znajdujących się w laboratorium Instytutu Mechaniki
i Poligrafii Wydziału Inżynierii Produkcji Politechniki Warszawskiej, ul. Narbutta 85, 02-524 Warszawa**.**

**Dane Wykonawcy**

Pełna nazwa ………………………………………………………………………………………………………………………..

……………………………………………………………………………………………………………………………………………….

Dokładny adres:

miejscowość… ul………………………….………………… kod pocztowy……………………………………………

tel. …………………………………………….……………………… e-mail………………………………………………….….

Numer wpis do rejestru sądowego/ ewidencji działalności gosp. ………………..…….……….

NIP……………………………… Regon…………………………

**OSOBA UPRAWNIONA DO KONTAKTÓW Z ZAMAWIAJĄCYM:**

Imię i nazwisko: ………………………………………………………………………………….…………….…………………

Adres: ………………………………………………………… nr telefonu: ……………………………….…………………

e- mail: ……………………………………………………………………

**OSOBA UPRAWNIONA DO REPREZENTOWANIA FIRMY (ujawnione w rejestrze lub ewidencji)**

Imię i nazwisko: …………………………………………………………………………………………………………………

pełniona funkcja …………………………………………………………………………………………………………..……

\*- niepotrzebne skreślić

1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za kwotę:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Przedmiot zamówienia** |  **Jednostka** **miary**  | **Wartość (netto) PLN** | **Stawka VAT** | **Wartość podatku VAT** kol. 4 x kol. 5 = kol. 6 | **Wartość (brutto) PLN** kol. 4 + kol. 6= kol. 7 |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** |
| 1. | Odbiór i utylizacja odpadów zgodnie z załączonym zestawieniem nr 2.  | 1 kpt. |  | **……%** |  |  |

Słownie: (……………………………………………………………………………………………………zł) brutto

1. Oświadczam, iż cena zaoferowana zawiera wszystkie koszty związane z realizację przedmiotu zamówienia zgodnie z zapytaniem ofertowym, zawiera kalkulację kosztów netto oraz podatek VAT, naliczony zgodnie z obowiązującymi przepisami.
2. Oświadczam, iż zrealizuję przedmiotową usługę w terminie do **30. 10. 2018 r.**
3. Oświadczam, iż uważam się związany niniejszą ofertą przed okres 30 dni licząc od daty wyznaczonej na składanie ofert.
4. Oświadczam, że zapoznałem się z warunkami przedmiotu zamówienia i warunki te przyjmuję bez zastrzeżeń.
5. Oświadczam, że akceptujemy 21 dni termin płatności wynagrodzenia na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT na podstawie podpisanego przez Strony protokoły odbioru bez uwag.
6. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu. W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie.

................................., dnia ...............................

…....................................................

*pieczątka/i imienna/e i*

*podpis/y upoważnionego/ych*

*przedstawiciela/i wykonawcy*